

अ.भा.से.(कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७
प्रमाणे भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिकाऱ्यांनी
करून घ्यावयाच्या वैद्यकीय चाचण्या (सन २०१२-१३)

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन निर्णय क्र. : भाप्रसे-२०१२/प्र.क्र. १५४(एन)/२०१२/९,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२
दिनांक — २१.०१.२०१३

अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ हे नियम भारतीय प्रशासकीय सेवेतील अधिकाऱ्यांसाठी, सन २००७-०८ या वर्षापासून लागू करण्यात आलेले आहेत. या नियमांप्रमाणे ४० वर्षांवरील वयाच्या भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, ठरवून दिलेल्या नमुन्यात, प्रतिवर्षी करून घेणे बंधनकारक असून, त्यांचे वैद्यकीय तपासणीच्या अहवालाचा सारांश, वार्षिक कार्यमुल्यांकन अहवालासोबत जोडणे आवश्यक आहे. सन २००७-०८ ते २०११-१२ या कालावधीत भाप्रसे अधिकाऱ्यांच्या वैद्यकीय तपासणीसाठी ज्या चाचण्या विहित करण्यात आलेल्या होत्या त्याच चाचण्यांच्या आधारे सन २०१२-१३ मधील ४० वर्षे वयावरील भाप्रसे अधिकाऱ्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या करून घेणे प्रस्तावित आहे. महाराष्ट्र संवर्गातील ४० वर्षे वयावरील भा.प्र.से. अधिकाऱ्यांच्या सन २०१२-२०१३ या वर्षासाठीच्या वैद्यकीय तपासण्या करण्यासंबंधी शासनाने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे :-

शासन निर्णय :-

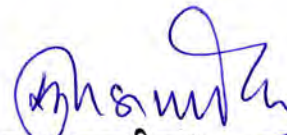
अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ मधील नियम ३ व त्यासोबतचा नमुना ४ अनुसार, वयाच्या ४० वर्षांवरील भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, चालू वर्षी सोबतच्या प्रपत्र 'अ' प्रमाणे विभागनिहाय मान्यता दिलेल्या नामांकित खाजगी रुग्णालयातून, करून घेणे आवश्यक आहे.

१. महाराष्ट्र राज्य संवर्गातील दि.३१.०३.२०१२ रोजी ४० वर्षे किंवा अधिक वय असलेल्या भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनी ते कार्यरत असलेल्या महसुली विभागातील व प्रपत्र 'अ' मध्ये दर्शविलेल्या खाजगी रुग्णालयातून /वैद्यकीय संस्थांमधून प्रपत्र 'ब' मध्ये नमूद केलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या चालू वर्षी (सन २०१२-२०१३) करून घ्याव्यात. तसेच सदर वैद्यकीय तपासण्या एकाच छताखाली एकाच दिवशी करण्याची सुविधा उपलब्ध असलेल्या राज्यातील संबंधित जिल्हा अथवा महसुली विभागातील शासकीय/महानगरपालिका रुग्णालयांमध्ये देखील करून घेता येतील.
२. भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनी त्या-त्या महसुली विभागासाठी नेमलेल्या रुग्णालयांतून अथवा शासकीय किंवा महानगरपालिका रुग्णालयांमधून प्रपत्र 'ब' मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या करून घ्याव्यात व रुग्णालयाला वैद्यकीय चाचण्यांसाठी आवश्यक असलेली रक्कम प्रथम स्वतःअदा करावी व त्याची प्रतिपूर्ती आपल्या कार्यालयातून मिळवावी. या शासन निर्णयान्वये वार्षिक वैद्यकीय तपासणीच्या खर्चाची प्रतिपूर्ती घेणाऱ्या अधिकाऱ्यांना, शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक एमएजी-१०९८/प्र.क्र.२२०/आरोग्य-३, दिनांक ३१ ऑगस्ट, २००६ अन्वये दर दोन वर्षातून एकदा वैद्यकीय तपासण्यांवरील खर्चाची प्रतिपूर्ती देय राहणार नाही.
३. भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिकाऱ्यांनी २१ जानेवारी, २०१३ ते २८ फेब्रुवारी, २०१३ या कालावधीतच संबंधित रुग्णालयाशी परस्पर संबंध साधून, तपासणीच्या तारखा निश्चित करून घ्याव्यात व परस्पर प्रपत्र प्रपत्र 'ब' मधील सर्व वैद्यकीय तपासण्या करून घ्याव्यात.

कृ.मा.प.

४. शासनाने वैद्यकीय तपासणीसाठी मान्य केलेल्या प्रपत्र 'अ' मधील रुग्णालयांनी तसेच शासकीय किंवा महानगरपालिका रुग्णालयांनी अधिकाऱ्यांचे वैद्यकीय तपासणीचा एकत्रित अहवाल, सोबतच्या प्रपत्र 'ब' मध्ये तपासण्या पूर्ण झाल्यानंतर आठ दिवसांच्या आत, सामान्य प्रशासन विभाग-(कार्यासन ९), मंत्रालय, मुंबई - ३२ यांच्याकडे सादर करणे आवश्यक राहिल. तसेच त्याची एक प्रत संबंधित भा.प्र.से.अधिकाऱ्यालाही द्यावी.
५. प्रपत्र 'ब' मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या एकाच ठिकाणी व एकाच दिवशी करण्यात येतील. परंतु अपवादात्मक प्रकरणी काही कारणास्तव सर्व तपासण्या एका दिवसात करणे शक्य न झाल्यास, लगतच्या दुसऱ्या दिवशी त्या करून घ्याव्यात. अधिकारी आणि संबंधित रुग्णालये, यांनी तपासणीचा दिनांक व वेळ परस्पर ठरवून घ्यावी. तसेच तपासण्यांसाठीची पूर्वतयारी/ आवश्यक खबरदारी सुध्दा (preperation) रुग्णालयाच्या सल्ल्याने घ्यावी.
६. वैद्यकीय तपासण्यांचा १ दिवस हा कालावधी कर्तव्य काळ म्हणून समजण्यात येईल.
७. वैद्यकीय तपासण्यांचा कालावधी हा कर्तव्य कालावधी समजल्यामुळे भारतीय प्रशासकीय सेवेतील अधिकारी अन्यथा दौऱ्यावर असतांना, त्यांना ज्या दराने प्रवासभत्ता/ दैनंदिन भत्ता दिला जातो, त्या दराने तो (लागू असल्यास) देय राहिल. असा प्रवास भत्ता/ दैनिक भत्ता यांचे दर, वित्त विभागाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार, देय राहतील. याबाबतची परिगणना संबंधित अधिकाऱ्यांना वेतन प्रदान करणाऱ्या कार्यालयाने करून त्यांचे प्रदान करावे.
८. वैद्यकीय तपासणीस जाण्यापूर्वी अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या लगतच्या वरिष्ठांना ते सदर तपासणीसाठी मुख्यालयात अथवा मुख्यालयाबाहेरील हॉस्पिटलमध्ये जाणार असल्याबाबतची पूर्वकल्पना देणे आवश्यक राहिल.
९. यावरील खर्च, संबंधित अधिकाऱ्याच्या आस्थापनेवरील वेतन व भत्त्यासाठी लागू असलेल्या लेखाशीर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा व तो त्या-त्या वर्षासाठीच्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा. मात्र यासाठी आर्थिक वर्षाचे बंधन रहाणार नाही.
१०. हे आदेश वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र. १५/सेवा-५, दि. १४.०१.२०१३ अन्वये मिळालेल्या सहमतीने काढण्यात येत आहेत.
११. हा शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा सांकेतांक क्रमांक २०१३०१२१३२२२६४००७ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,


(सु.ह.उमराणीकर)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१, मुंबई
२. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१, मुंबई
३. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-२, नागपूर
४. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-२, नागपूर
५. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
६. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी,
७. महाराष्ट्र संवर्गातील ४० वर्षे वयावरील भारतीय प्रशासकीय सेवेतील सर्व अधिकारी,
८. प्रपत्र 'अ' मधील सर्व खाजगी रुग्णालये,
९. सर्व शासकीय, महानगरपालिका रुग्णालयांचे अधिष्ठाता/जिल्हा शल्य चिकित्सक
१०. निवड नस्ती

शासन निर्णय क्र. : भाप्रसे-२०१२/प्र.क्र. १५४(एन)/२०१२/९, दिनांक २१.०१.२०१२ चे सहपत्र

प्रपत्र-अ

अ. क्र	विभाग आणि त्याखालील जिल्हे	भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांची तपासणी करून घेण्याकरिता निश्चित केलेले रुग्णालयाचे नाव व संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक	
		रुग्णालयाचे नाव	संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक
१.	मुंबई / कोकण विभाग मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे, रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदूर्ग	बॉम्बे हॉस्पिटल अँड मेडिकल रिसर्च सेंटर, १२, मरीन लाईन्स, मुंबई ४०० ०२०	डॉ. नरसिंह रेड्डी, वरिष्ठ व्यवस्थापक E.H.S.Department ०२२- २२०९४७८८ २२०६७६ ७६ Ext.४८७
२.	पुणे विभाग सांगली, सातारा, पुणे, कोल्हापूर, सोलापूर	रुबी हॉल क्लिनिक, ४०, ससून रोड, पुणे-४११ ००१	श्रीमती. हंसा कोटक, व्यवस्थापक, कॉर्पोरेट रिलेशन, Mob.:- ९४२२३१०५०५/९८८११२३३५१ श्रीमती. शीतल/ श्री. दिनेश पिल्ले. Mob.:- ९९७५३७६०८२/९७६७६८६८९८
३.	नागपूर विभाग नागपूर, भंडारा, चंद्रपूर, गोंदिया, गडचिरोली, वर्धा	शुअरटेक (जुने अपोलो) हॉस्पिटल अँड रिसर्च सेंटर लि., १३-ए, बॅनर्जी मार्ग, धांतोली नागपूर-४४००१२	डॉ. हेमा ढोबळे, प्रशासक Mob.-९८९०१८८८५३ Hos.-०७१२-६६३६८६३/८०० Fax-०७१२-६६४०५४३
		ऑरेंज सिटी हॉस्पिटल अँड रिसर्च सेंटर, १९, पांडे लेआऊट, वीर सावरकर चौक, नागपूर-४४००१५	श्री. सुनील सुरे, डीजीएम (प्रशासन), Mob.:- ९३७३२१७८०० श्रीमती. प्रिया सशी, पीआरओ, Mob.:- ९३७२३३२९१०
४.	नाशिक विभाग नाशिक, धुळे, जळगाव, नंदुरबार, अहमदनगर	सुयश मेडीकल फाऊंडेशन प्रा.लि., सुयश हॉस्पिटल, अहिल्याबाई होळकर मार्ग, महामार्ग बस स्टॅंड शेजारी, मुंबई नाका, नाशिक	डॉ. हेमंत ओस्तवाल व्यवस्थापकीय संचालक Mob.-९४२२२५८७७७ Hos.-०२५३-२३१८९९०/९१/९३
५.	अमरावती विभाग अमरावती, यवतमाळ, अकोला, बुलढाणा, वाशिम	हायटेक क्रिटिकल केअर अँड बोन्डे हॉस्पिटल, राजापेठ, अमरावती	डॉ. अभिजित देशमुख, संचालक Mob.-९८२३०७०८४७ Hos.-०७२१-२६७६४१६ ०७२१-२५६६८७४
६.	औरंगाबाद विभाग औरंगाबाद, बीड, जालना, परभणी, नांदेड, हिंगोली, लातूर, उस्मानाबाद	डॉ.हेडगेवार रुग्णालय, गजानन मंदीर, गारखेडा, औरंगाबाद-४३१००५	डॉ. अनंत पंढारे, वैद्यकीय संचालक Mob.-९८२२४३५५५० Hos.०२४०-२३३११९५ ०२४०-२३३९८६६ Fax-०२४०-२३४१८४९

प्रपत्र 'ब'

Annexure

Form IV

[See Rule 3]

Proforma for Executive Health Check up

Date

NAME _____ AGE _____ years

SEX- M/F

Brief Clinical History, if any :

A: Examination

Physical

Systemic

X-ray Chest

E.C.G./ Stress Test / 2D Echo

Ultra Sound Abdomen

Stool Routine

Australia Antigen (Hepatitis B)

Any other investigation

INVESTIGATIONS

Test	Actual Count	Normal Range	Remarks (if any)
HAEMOGRAM			
Hb %			
TLC			
DLC			
Peripheral Smear		-----	
BLOOD SUGAR			
F			
P.P			
LIPID PROFILE			
Total Cholesterol			
HDL Cholesterol			
LDL Cholesterol			
VLDL Cholesterol			
Triglyceride			
HDL Cholesterol / Total Cholesterol			
LIVER FUNCTION TEST			
Total Bilirubin			
Direct Bilirubin			
Indirect Bilirubin			
SGOT			
SGPT			
ALK Phosphatase			
KIDNEY FUNCTION TEST			
Urea			
Creatinine			
Uric Acid			
Electrolytes			
Na +			
K			
Calcium			
Inorganic Phosphates			
CARDIAC PROFILE			
CPK			
CK-MB			
LDH			
SGOT			
URINE			
Routine		-----	
Sugar			
Albumin			
Microscopic		-----	

Advise

B: Medical Report of the Officer

१.	Haemoglobin level of the officer	Normal / Low
२.	Blood Sugar level	Satisfactory / Normal / High / Low
३.	Cholesterol level of the officer	Normal / High/ Low
४.	Liver functioning	Satisfactory /Normal / Dysfunctioning
५.	Kidney Status	Normal / Both-one kidney not functional optimally
६.	Cardiac Status	Normal / Enlarged / Blocked / Not normal

Name of the officer : _____

Age _____ years

C: SUMMARY OF MEDICAL REPORT (ONLY COPY OF THIS PART IS TO BE ATTACHED TO PAR)

१.	Overall Health of the officer	
२.	Any other remarks based on the health medical check up of the officer	
३.	Health profile grading	Excellent / Very Good / Good / Average

Date:-

Signatuer of the Medical Authority
Designation
